

ACTA No. 42-2018

**Cuadragésima Segunda Reunión de la Comisión Nacional para la Implementación de la
Iniciativa para la Transparencia de las Industrias Extractivas**

ACTA

Fecha, Hora y Lugar:
<ul style="list-style-type: none">• Salón de Conferencias del Ministerio de Energía y Minas.• Jueves, 5 de abril de 2018, convocatoria a las 9:00 a.m.
Participantes:
<ul style="list-style-type: none">• Comisionados del Sector Gobierno: Sr. Alberto Reyes, Viceministro de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas (MEM); Sr. Félix Peguero, suplente de la Sra. Ruth de los Santos, Ministerio de Hacienda; Sr. Hamsber Díaz, suplente de la Sra. Xenia García, Ministerio de la Presidencia• Comisionados de las Industrias Extractivas: Sra. Elizabeth Mena, Corporación Minera Dominicana (CORMIDOM); Sra. Yamily López, Cámara Minera Petrolera (CAMIPE); Sr. Luis Eduardo Díaz, Pueblo Viejo Dominicana Corporation; Sra. Rosa de los Santos, Falconbridge Dominicana;• Comisionados de la Sociedad Civil: Sra. Maritza Ruíz, Observatorio Dominicano de Políticas Públicas de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (ODPP-UASD); Sra. Ynés Rossó, Articulación Nacional Campesina; Sr. Carlos Peterson, Fundación Guayacán de Energía y Medioambiente, Capítulo GEMA;• Suplentes asistentes: Sra. Yris González, Ministerio de Energía y Minas; Sr. Huáscar Fernández, DOVEMCO; Sra. Julissa Báez, Asociación Dominicana de Cementos Portland (ADOCEM); Sra. Cristina Thomén, Cámara Minera Petrolera (CAMIPE); Sr. Santiago José, Fundación para la Protección del Medio Ambiente, Vida y Salud; Sr. Miguel Díaz, Sociedad Dominicana de Geología (SODOGEO);• Secretaría Ejecutiva EITI-RD: Sra. Vilma Arbaje; Sra. Natalia Polanco, Sr. Miguel Torres, Sra. Helen Pérez, Sra. Sandra Castillo, Sr. Manuel Matos, Consultor del Banco Mundial para EITI-RD; Sra. Aida Aamot, Consultora del BID
Agenda de la reunión:
<ol style="list-style-type: none">I. Bienvenida y confirmación de quorumII. Manual de Sesión Virtual de Votación (Para aprobación)III. Presentación Plan de Trabajo 2018-2020 (Para debate y aprobación)IV. Punto Libre

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten initials]

[Handwritten initials]

[Handwritten mark]

[Handwritten initials]

I. Bienvenida y Confirmación de Quorum

- La Secretaria Ejecutiva agradeció la presencia de los Comisionados y confirmado el quorum requerido, dio formal inicio a la reunión a las 9:48 a.m.

II. Manual de Sesión Virtual

- La Secretaría Ejecutiva Aprovechó la oportunidad para resaltar el trabajo realizado por el personal de la Secretaría Ejecutiva para elaborar una propuesta de manual que estuviese de conformidad con lo solicitado por los Comisionados y procedió a someter para su aprobación la versión corregida del Manual de Sesión de votación Virtual, presentada y remitida por vía de correo electrónico a todos los miembros de la CN. Haciendo provecho de la oportunidad para reiterar la importancia de dotar a la Comisión Nacional de un instrumento normativo-operativo que viabilice la toma de decisiones puntuales que tengan carácter de urgencia, sin necesidad de sostener una sesión presencial de la Comisión.
- La señora Maritza Ruiz comentó la importancia de recoger en el manual el espíritu de tomar decisiones en base al consenso que, desde su inicio, ha primado en la comisión de multipartes interesadas en el cumplimiento de los principios y requisitos del EITI en la República Dominicana. Recordó que siempre se han llevado a cabo esfuerzos para lograr el consenso entre los Comisionados. La palabra votación, contenida en la versión actual del Manual, significa que la mayoría numérica decide, y estableció que la Sociedad Civil no daría su aprobación, ya que prioriza la votación sobre el consenso. Reitera sus recomendaciones a la propuesta de manual, avaladas por otros miembros de la CN pertenecientes al sector empresarial y sugiere que en otros casos se cambie el término "votar" por "decidir".
- Seguido este comentario de la señora Maritza Ruiz, los Comisionados procedieron a discutir la mejor forma de corregir y posiblemente aprobar el Manual en esta reunión. Luego de escuchar las intervenciones de varios Comisionados, la Comisión Nacional decidió volver a este tema luego de discutido el Punto IV de la Agenda, correspondiente al Plan de Trabajo, si el tiempo lo permitía. En caso de que no hubiese tiempo para discutirlo, el Manual sería remitido con las observaciones de la señora Maritza Ruiz incorporadas, para que sea decidido en una fecha futura.

III. Presentación del Plan de Trabajo 2018-2019

- La Secretaría Ejecutiva cedió la palabra a la Sra. Aida Aamot, consultora del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), a fin de que presentara el borrador de Plan de Trabajo de la Comisión Nacional para el período 2018-2020.
- La señora Aamot inició informando que el Presidente del EITI, Sr. Fredrik Reinfeldt, se había reunido con el Presidente del Banco Mundial, Sr. Jim Yong Kim, a fines de discutir el financiamiento de países EITI que no tienen capacidad de autofinanciarse.
- A continuación explicó la metodología utilizada para la elaboración del Plan de Trabajo. En Anexo I de la presente Acta de Reunión se incluyen las diapositivas utilizadas por la Sra. Aida

F.P.
C.D.
C.P.
S/R
M/P
C.P.
D.
D.

★

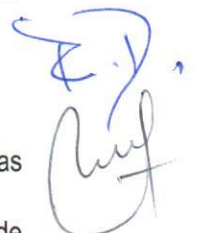
- Al pasar a discutir el Objetivo Especifico 3 y sus actividades, la señora Aida Aamot, a la pregunta de algunos de los comisionados, explicó que “mecanismos existentes” son los procedimientos de participación que existen en el marco legal general y de manera específica o particular en lo relativo al sector extractivo. La señora Maritza Ruiz expresó que en el país hay mucho que avanzar en términos de participación y mejora de gobernanza, lo que hace necesario integrar progresivamente la transparencia, como un medio eficaz para promover y avanzar en una mejor gobernanza sectorial. **El Objetivo Especifico 3 y todas sus actividades fueron aprobados por consenso.**
- Luego de revisar el Plan de Trabajo en su totalidad, debatiendo sobre este e incorporando los cambios que los Comisionados entendieron pertinentes, el documento fue **aprobado por consenso**. La señora Aida Aamot indicó que estaría remitiendo a la Secretaría las observaciones y recomendaciones aprobadas en la sesión, a fin de remitir a los miembros de la Comisión Nacional la versión definitiva del Plan de Trabajo 2018-2019, tan pronto fuesen realizados los cambios señalados.

I. Punto Libre

- La Secretaría Ejecutiva recordó a los Comisionados las reuniones que se sostendrían los días 10 y 12 de abril, en horario de 9:00 a.m. a 12:30 p.m.
- La Secretaría Ejecutiva informó que el Banco Mundial aprobó el cambio en el Plan de Adquisiciones y que se cuenta con los fondos para la contratación del Administrador Independiente para realizar la revisión e Informe de Cotejo del 2do Informe EITI-RD.
- La Secretaría Ejecutiva recordó a los comisionados de las empresas que se está a la espera del levantamiento de la reserva fiscal de algunas empresas, resaltando que Barrick Pueblo Viejo y DOVEMCO ya habían procedido con el levantamiento de esta.
- La Secretaría Ejecutiva informó que el Grupo de Trabajo de Comunicaciones inició los trabajos el recién pasado 4 de abril.
- La Secretaría Ejecutiva informó, que al haberse agotado el tiempo para la presente reunión, el Manual de Sesión Virtual sería conocido en una futura reunión.
- No existiendo otros temas a tratar, la Secretaria Ejecutiva dio por terminada la reunión a las 4:05 p.m.

Notas:

- La señora Cristina Thomén se integró a la reunión a las 10:55 a.m.
- La señora Julissa Báez se retiró de la reunión a las 11:04 a.m.
- El señor Huáscar Fernández se integró a la reunión a las 11:22 a.m.
- El señor Alberto Reyes se retiró de la reunión a la 1:30 a.m.
- El señor Santiago José se retiró de la reunión a la 1:30 a.m.
- El señor Alberto Reyes se reintegró a la reunión a las 2:42 p.m.
- La señora Elizabeth Mena se retiró de la reunión a las 3:55 p.m.



F.P.



Y/R

3



C.P.



2/10/15

Comisionados de Gobierno:

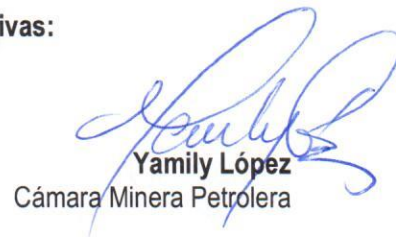


Alberto Reyes
Ministerio de Energía y Minas

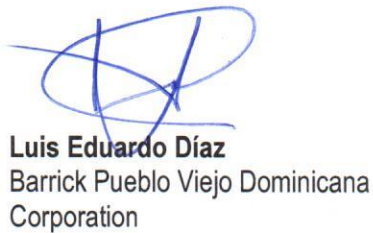
Comisionados de las Industrias Extractivas:



Elizabeth Mena
Corporación Minera Dominicana



Yamily López
Cámara Minera Petrolera



Luis Eduardo Díaz
Barrick Pueblo Viejo Dominicana
Corporation

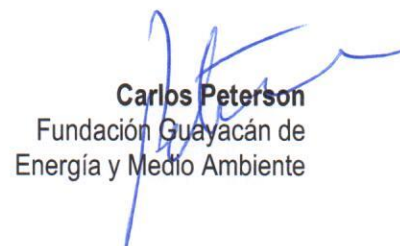


Rosa de los Santos
Falconbridge Dominicana

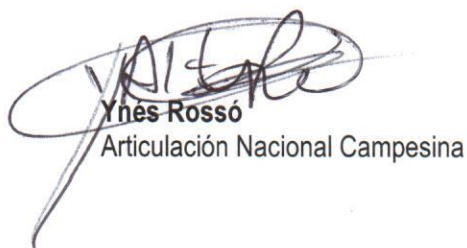
Comisionados de la Sociedad Civil:



Maritza Ruíz
Observatorio de Políticas Públicas de la
Universidad Autónoma de Santo Domingo



Carlos Peterson
Fundación Guayacán de
Energía y Medio Ambiente



Ynés Rossó
Articulación Nacional Campesina



Suplentes:


Félix Peguero
Ministerio de Hacienda


Hamsber Diaz
Ministerio de la Presidencia

Secretaría Ejecutiva:


Vilma Arbaje
Secretaría Ejecutiva



Anexo I

2



Comisión Nacional
EITI-RD

PLAN DE TRABAJO EITI-RD 2018



Aida Aamot, BID
Fortalecimiento de la capacidad institucional y
Transparencia MEM-RD
Innovación para Servir al Ciudadano



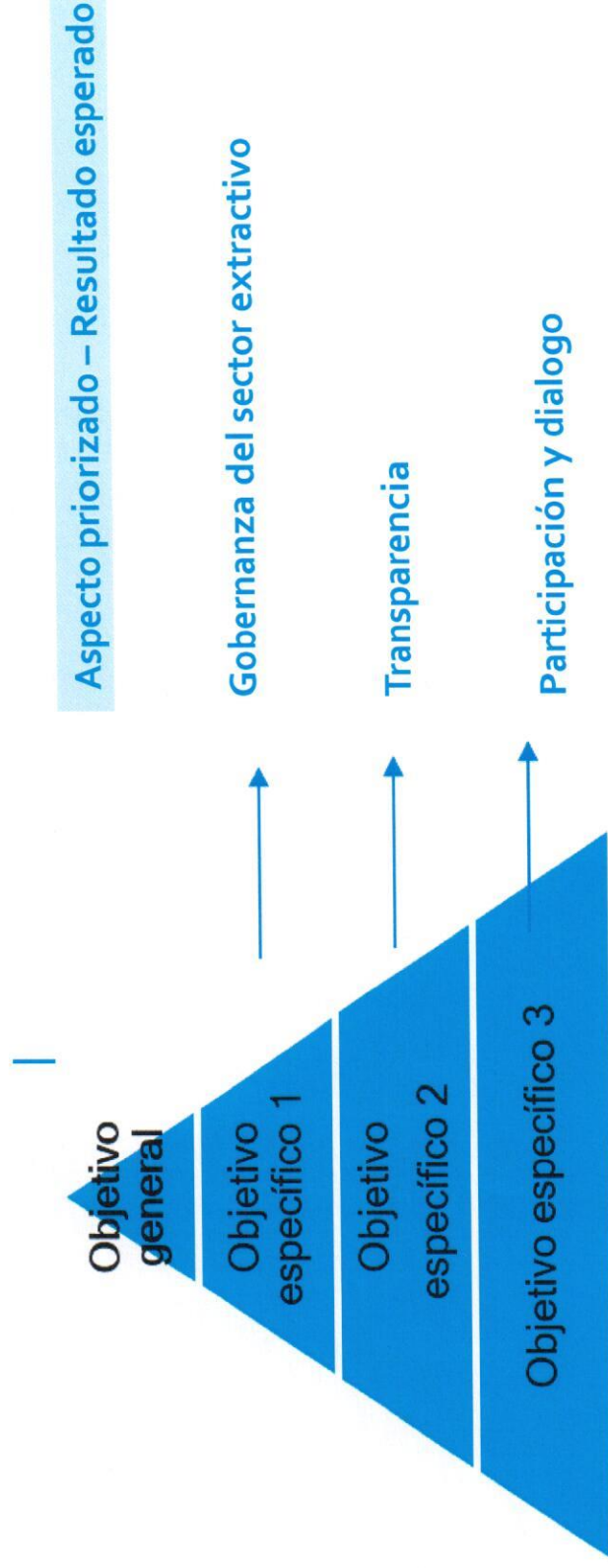
METODOLOGÍA

Design thinking

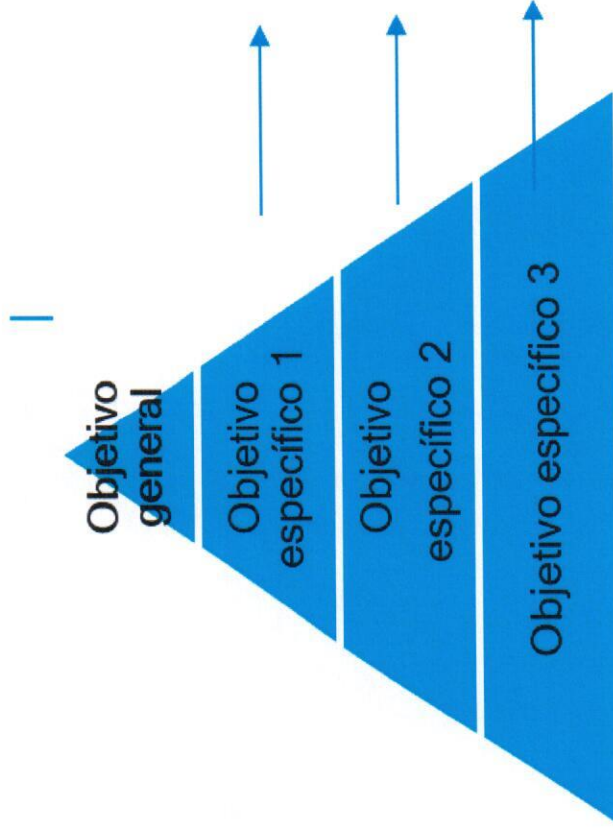
Enfoque para desarrollo
productos, servicios, procesos y
estrategias que combinan:

- a) las ideas y experiencias de los usuarios
- b) los aspectos técnicos/tecnológicos factibles, y
- c) los aspectos viables

PRIORIDADES NACIONALES DEL EITI-RD VINCULADOS A LOS OBJETIVOS NACIONALES



OBJETIVOS DEL EITI-RD VINCULADOS A LAS PARTES DEL ESTÁNDAR DEL EITI



Parte I: Supervisión del GMP
Parte II: Divulgaciones
Parte III: Comunicación & Impacto

COMPONENTES DE LOS OBJETIVOS DEL EITI

Objetivos*

Justificación

Retos de gobernanza identificados

Actividades y su relación con los retos

ACTIVIDADES

Metrica

Resultados
esperados al
mediano plazo

(*): Se desarrollan en detalle en la propuesta de Plan Estratégico para EITI-RD.

PROPUESTA OBJETIVOS EITI-RD

Objetivo general o estratégico: Fortalecer la gobernanza del sector extractivo dominicano (minería e hidrocarburos) mediante la puesta en práctica de procesos de transparencia y rendición de cuentas a través de la participación de actores clave, con la finalidad de optimizar la gestión y uso de los recursos derivados de las actividades de minería e hidrocarburos en beneficio de la sociedad.

Objetivo 1: Elevar la calidad del funcionamiento de la CNEITI-RD a nivel interno y generar actividades de participación sectorial a través de un diálogo constructivo que afiance la confianza entre las partes involucradas y el gobierno.

Objetivo 2: Integrar progresivamente la transparencia en los mecanismos existentes para la gestión del sector minero y de hidrocarburos, conforme al Estándar EITI, y en base a los principios de legalidad, veracidad y credibilidad.

Objetivo 3: Incrementar la comprensión pública sobre la gestión del sector extractivo dando a conocer la información, datos y mecanismos de participación disponibles en formatos sencillos enfocados en audiencias clave.

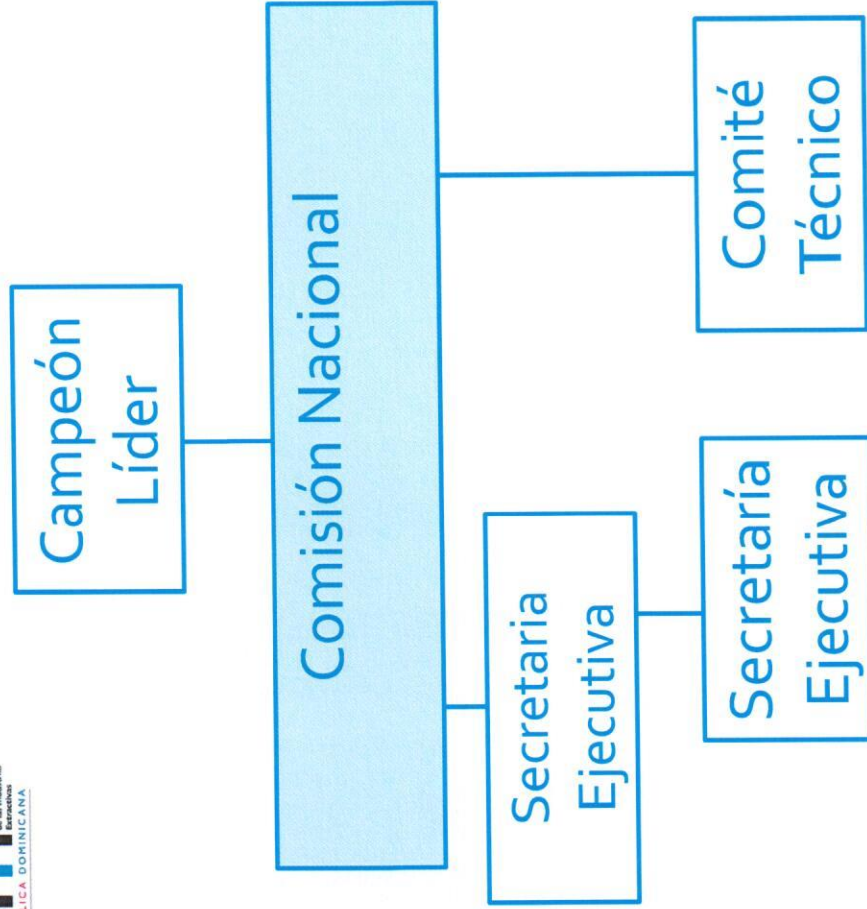
Actividades 2018 (I trimestre 2019)

- Actividades
- Prioridades



Específicas – Medibles – Factibles – Relevantes – Calendario

DISEÑO NACIONAL EITI-RD



SUGERENCIAS PARA EL SEGUIMIENTO

- Ejecución del Plan de Comunicaciones
- Establecimiento y ejecución de Acciones para mejoras a la gobernanza
- 2do Informe EITI-RD: Portal e Informe de cotejo
- Actualización: Hoja de Ruta Beneficiarios reales
- Retos financiamiento

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTO PLAN DE TRABAJO 2018

- Toma como base la Plantilla estándar del EITI para el Plan del Trabajo de la Nota Guía No. 2.
- Adiciona dos columnas:
- Requisito abordado y Nota guía de apoyo: Para información relacionada a las disposiciones del Estándar. También puede indicar si hace parte de algún lineamiento del EITI-RD.
- Observaciones (*para uso interno*): Resalta el interés demostrado por la Comisión Nacional en los procesos de consulta realizados para el desarrollo de la propuesta de Plan de Trabajo. También indica sugerencias operativas para el desarrollo de funciones de la Secretaría Ejecutiva.
- La Secretaría Ejecutiva se le encomendó la tarea de revisar y actualizar los costos de las actividades debido a su conocimiento del país.

✓

Objetivo general o estratégico: Fortalecer la gobernanza del sector extractivo dominicano (minería e hidrocarburos) mediante la puesta en práctica de procesos de transparencia y rendición de cuentas a través de la participación de actores clave, con la finalidad de optimizar la gestión y uso de los recursos derivados de las actividades de minería e hidrocarburos en beneficio de la sociedad.

Objetivo 1: Elevar la calidad del funcionamiento de la CNEITI-RD a nivel interno y generar actividades de participación sectorial a través de un diálogo constructivo que afiance la confianza entre las partes involucradas.

Actividades	Entidad Responsable (Entidad de apoyo)	Cronograma	Costos RD\$	Fuente de financiamiento
1 Asegurar el funcionamiento de la CNEITI-RD 2018-2020, según los procedimientos establecidos en el Decreto 248-16, el Reglamento de la CNEITI-RD y del Estándar EITI 2016.	Cada grupo de actores	II Trimestre 2018		
1.1 Cada grupo de actores debe organizar y documentar las actividades realizadas para consultar y colaborar con sus actores representados. Esto incluye las sesiones que cada grupo de actores (gobierno, industria y sociedad civil) realiza para informar y consultar a sus representados.	Cada grupo de actores	Continuo, entregar informes al SE-EITIRD en III Trimestre del año.		
1.2 Realizar el pago de la cuota de contribución de países implementadores para la gestión internacional del EITI	MEM	Anual		
1.3 Organizar y convocar las reuniones de la CN-EITIRD	SE-EITIRD	Quincenal		
1.4 Participar en las reuniones de la CNEITI-RD	CNEITI-RD SE-EITIRD	Quincenal		



Actividades	Entidad Responsable (Entidad de Apoyo)	Cronograma	Costos RD\$	Fuente de Financiamiento
1.5 Organizar y realizar los talleres de la CN-EITIRD	SE-EITIRD	12 talleres – fechas a determinar		
1.6 Participar en reuniones del Consejo Internacional EITI	CNEITI-RD SE-EITIRD	II y IV Trimestre 2018		
1.7 Participar en la Conferencia Internacional del EITI	CNEITI-RD SE-EITIRD	Fechas a determinar en I Trimestre 2019		
1.8 Participar en Talleres Regionales organizados por el Secretariado Internacional EITI	CNEITI-RD SE-EITIRD	Fechas a determinar III-IV Trimestre 2018		
1.9 Participar en actividades de formación entre pares implementadores del EITI	SE-EITIRD	Fechas a determinar III Trimestre 2018		
2 Elaborar y aprobar el Plan Estratégico EITI-RD 2018-2020	CNEITI-RD SE-EITIRD	II Trimestre 2018		
2.1 Elaborar el Plan Estratégico EITI-RD 2018-2020	SE-EITIRD	I-II Trimestre 2018		
2.2 Discutir y aprobar el Plan Estratégico EITI-RD 2018-2020	CN-EITIRD	I-II Trimestre 2018		
2.2 Publicar el Plan Estratégico 2018-2020, aprobado en la página web del EITI-RD	SE-EITIRD	II Trimestre 2018		
3 Elaborar y aprobar el Plan de Trabajo 2018	CNEITI-RD SE-EITIRD	II Trimestre 2018		
3.1 Elaborar el Plan de Trabajo 2018	SE-EITIRD	I-II Trimestre 2018		
3.2 Aprobar el Plan de Trabajo 2018	CN-EITIRD	I-II Trimestre 2018		
3.3 Publicar el Plan de Trabajo 2018	SE-EITIRD	II Trimestre 2018		
3.4 Presentar trimestralmente a la CNEITI-RD el progreso del Plan de Trabajo 2018.	SE-EITIRD	Al final de cada trimestre, 2018		
3.5 Revisar los resultados del Plan de Trabajo del EITI-RD 2018	CNEITI-RD	IV Trimestre 2018 - I Trimestre 2019.		

Actividades	Entidad Responsable (Entidad de apoyo)	Cronograma	Costos RD\$	Fuente de Financiamiento
3.6 Actualizar el Plan de Trabajo para el 2019	SE-EITIRD	I Trimestre 2019		
3.7 Discutir y aprobar el Plan de Trabajo para el 2019	CNEITI-RD	I Trimestre 2019		
4 Elaborar y aprobar el Informe de Progreso Anual (IPA) 2017	CNEITI-RD SE-EITIRD	II Trimestre 2018		
4.1 Elaborar una relación de acciones para la CNEITI-RD recomendar al gobierno, con el objeto de promover mejoras a la gobernanza del sector, resultantes del proceso de la implementación del Estándar EITI.	SE-EITIRD	I-II Trimestre 2018		
4.2 Discutir y aprobar la relación de acciones para las mejoras de gobernanza e instruir al Secretariado Ejecutivo su ejecución.	CNEITI-RD	II Trimestre 2018		
4.3 Elaborar el Informe de Progreso Anual 2017.	SE-EITIRD	II Trimestre 2018		
4.4 Discutir y aprobar el Informe de Progreso Anual 2017	CN-EITIRD	II Trimestre 2018		
4.5 Publicar el IPA 2017 en la página web del EITIRD	SE-EITIRD	II Trimestre 2018		
4.6 Ejecutar y monitorear la ejecución de la relación de acciones sugeridas para las mejoras a la gobernanza.	CNEITI-RD SE-EITIRD	II-IV Trimestre 2018		
5 Mantener un registro escrito al día de las discusiones y decisiones de la CN-EITIRD	SE-EITIRD	Permanente		
5.1 Levantar actas de las reuniones de la CNEITI-RD y registrarlas en archivo físico y electrónico.	SE-EITIRD	Permanente		
5.2 Diseñar y adoptar un formato de documento que consolide las decisiones de la CNEITI-RD	SE-EITIRD	Abril 2018		
5.3 Monitorear la ejecución de las decisiones de la CNEITI-RD	SE-EITIRD	Mensual		
6 Garantizar el funcionamiento de la Secretaría Ejecutiva del EITIRD (SE-EITIRD) para dar apoyo a la CN-EITIRD	MEM	Permanente		

Actividades	Entidad Responsable (Entidad de apoyo)	Cronograma	Costos RD\$	Fuente de Financiamiento
6.1 Garantizar la sostenibilidad y la permanencia de la Secretaría Ejecutiva EITI-RD	MEM	Permanente		
6.2 Fortalecer las capacidades técnicas del SE-EITIRD	MEM	Permanente		
7 Coordinar actividades del Comité Técnico del EITI-RD	SE-EITIRD, entidades gubernamentales del Comité Técnico	Fechas a determinar		
7.1 Dar seguimiento a la designación de nuevos representantes del Comité Técnico del EITI-RD para el nuevo periodo	SE-EITIRD	II Trimestre 2018		
7.2 Brindar apoyo en la coordinación de actividades solicitadas por la CNEITI-RD al Comité Técnico y llevar la documentación de soporte requerida.	SE-EITIRD	Fechas a determinar		
8 Preparar la documentación y acompañar a los actores encargados de la Validación del EITI para República Dominicana.	CNEITI-RD SE-EITIRD	IV Trimestre 2018- I-II Trimestre 2019		
8.1 Preparar la documentación para la Validación del EITI-RD.	CNEITI-RD SE-EITIRD	IV Trimestre 2018		
8.2 Acompañar a los actores encargados de realizar el proceso de Validación.	CN-EITIRD	I-II Trimestre 2019		
8.3 Apoyar y dar soporte a misión de Validación del Secretariado Internacional del EITI.	CNEITI-RD SE-EITIRD	I Trimestre 2019		
8.4 Proveer retroalimentación al Informe Inicial de Validación del Secretariado Internacional del EITI, del Validador y de los documentos de validación del Consejo Internacional del EITI.	CN-EITIRD	II Trimestre 2019		
8.5 Establecer acciones de seguimiento a los resultados de la Validación del EITI a República Dominicana	CN-EITIRD	Post- notificación de resultados de Validación		

Objetivo 2: Integrar progresivamente la transparencia en los mecanismos existentes para la gestión del sector minero y de hidrocarburos, conforme al Estándar EITI, y en base a los principios de legalidad, veracidad y credibilidad.

	Actividades	Entidad Responsable (Entidad de apoyo)	Cronograma	Costo RD\$	Fuente de financiamiento
9	Establecer el alcance del 2do Informe EITI-RD.	CNEITI-RD SE-EITIRD	I-II Trimestre 2018		
9.1	Abordar las recomendaciones relacionadas a las divulgaciones del EITI resultantes del primer informe EITI-RD.	SE-EITIRD	I - II Trimestre 2018		
9.2	Identificar y recomendar mejoras para satisfacer el requisito 4.1 del Estándar EITI relacionado al alcance y materialidad para el cotejo de datos del sector minero metálico.	SE-EITIRD	I - II Trimestre 2018		
9.3	Documentar el estado de los datos e informaciones del sub-sector minero no metálico incl. opciones para considerar su inclusión en el 2do Informe EITI-RD.	SE-EITIRD	I - II Trimestre 2018		
9.4	Documentar opciones para ampliar los detalles y el alcance de las divulgaciones del EITI.	SE-EITIRD	I - II Trimestre 2018		
9.5	Establecer diálogo con las empresas mineras metálicas para abordar las mejoras a la cobertura y materialidad del 2do Informe EITI-RD.	SE-EITIRD	I - II Trimestre 2018		
9.6	Fortalecer las capacidades de los representantes de entidades de gobierno para profundizar su participación en las divulgaciones del EITI.	SE-EITIRD	I-III Trimestre 2018		
9.7	Elaborar el 2do Estudio de Alcance EITI-RD.	SE-EITIRD	I-II Trimestre 2018		
9.8	Discutir y aprobar el 2do Estudio de Alcance EITI-RD.	CNEITI-RD	II Trimestre 2018		
9.9	Documentar las decisiones de la CNEITI-RD relacionadas al alcance del 2do Informe EITI-RD.	SE-EITIRD	II Trimestre 2018		

	Actividades	Entidad Responsable (Entidad de apoyo)	Cronograma	Costo RD\$	Fuente de financiamiento
10	Actualizar el Portal de Transparencia EITI-RD	SE-EITIRD	II-III Trimestre 2018		
10.1	Desarrollar los contenidos para la actualización de información del Portal de Transparencia EITI-RD	SE-EITIRD	II-III Trimestre 2018		
10.2	Contratar consultoría para brindar asesoría técnica y revisión de contenidos del Portal de Transparencia EITI-RD.	SE-EITIRD	III Trimestre 2018		
10.3	Discutir y aprobar los contenidos del Portal de Transparencia EITI-RD.	CNEITI-RD	III Trimestre 2018		
10.4	Diagramar imágenes y visuales para el Portal de Transparencia EITI-RD	SE-EITIRD	III Trimestre 2018		
10.5	Actualizar la página web del Portal de Transparencia EITI-RD en base a los contenidos aprobados.	SE-EITIRD	III Trimestre 2018		
11	Elaborar el 2do Informe de Cotejo EITI-RD por un Administrador Independiente	Administrador Independiente	IV Trimestre 2018		
11.1	Elaborar el borrador de los TdR para la contratación del Administrador Independiente en base a los Términos de Referencia Estándar del EITI y las decisiones de la CN-EITI-RD.	SE-EITIRD	II Trimestre 2018		
11.2	Discutir y aprobar los TdR para la contratación del Administrador Independiente.	CNEITI-RD	II Trimestre 2018		
11.3	Identificar los recursos financieros para la contratación del Administrador Independiente.	SE-EITIRD	I-II Trimestre 2018		
11.4	Licitar la contratación del Administrador Independiente.	CNEITI-RD SE-EITIRD	II Trimestre 2018		
11.5	Aprobar la selección del Administrador Independiente.	CN-EITI-RD	II Trimestre 2018		
11.6	Contratar al Administrador Independiente	SE-EITIRD	II Trimestre		
11.7	Apoyar al Administrador Independiente en el proceso de Elaboración del 2do Informe de Cotejo.	CNEITI-RD SE-EITIRD	II, III y IV Trimestre 2018		

6

	Actividades	Entidad Responsable (Entidad de apoyo)	Cronograma	Costo RD\$	Fuente de financiamiento
11.8	Acompañar el proceso de levantamiento del deber de reserva de las empresas y documentar evidencias.	SE-EITIRD, representantes del sector empresarial ante la CNEITI-RD.	I y II Trimestre 2018		
11.9	Coordinar taller introductorio sobre la metodología de trabajo y aclaraciones técnicas de la participación de empresas y entidades de gobierno en el cotejo de datos EITI y los procesos de certificación de calidad establecidos.	Administrador Independiente, SE-EITIRD	III Trimestre 2018		
11.10	Supervisar la ejecución de las tareas derivadas de los TdR para la elaboración del 2do Informe de Cotejo EITI-RD, informando a la CNEITI-RD sobre el progreso.	SE-EITIRD	III Trimestre 2018		
11.11	Discutir, revisar y aprobar el 2do Informe de Cotejo EITI-RD	CNEITI-RD	III Trimestre 2018		
11.12	Realizar la Plantilla de Resumen de Datos del EITI, 2do Informe EITI-RD	Administrador Independiente	III Trimestre 2018		
11.13	Diagramar cuadros, gráficos e imágenes sobre el 2do Cotejo del EITI para el Portal de Transparencia EITI-RD.	SE-EITIRD	IV Trimestre 2018		
11.14	Actualizar el Portal de Transparencia con los datos e informaciones resultantes del 2do Informe de Cotejo EITI-RD.	SE-EITIRD	IV Trimestre 2018 (Plazo límite, 31 de diciembre de 2018 pero se recomienda realizarlo en el mes de noviembre a más tardar)		
11.15	Realizar lanzamiento del Segundo Informe EITI-RD	CNEITI-RD SE-EITI-RD	IV Trimestre (antes del 15 de diciembre)		
12	Revisar y actualizar la Hoja de Ruta para la divulgación de los beneficiarios reales.	CNEITI-RD SE-EITIRD	III Trimestre 2018		
12.1	Crear un grupo de trabajo para revisar y actualizar la hoja de ruta para la divulgación de los beneficiarios reales.	CN-EITIRD	II Trimestre 2018		

	Actividades	Entidad Responsable (Entidad de apoyo)	Cronograma	Costo RD\$	Fuente de financiamiento
12.2	Evaluar los retos y oportunidades de la Ley 155-17 contra el Lavado de Activos y el Financiamiento del Terrorismo en el marco del requisito 2.5 del Estándar EITI	Grupo de Trabajo, Comité Técnico, Ministerio de Hacienda	II-III Trimestre 2018		
12.3	Actualizar la Hoja de Ruta para la divulgación de los beneficiarios reales	Grupo de Trabajo, Comité Técnico	II-III Trimestre 2018		
12.4	Discutir y aprobar la actualización de la Hoja de Ruta para las divulgaciones de los beneficiarios reales	CN-EITIRD	III Trimestre 2018		
12.5	Realizar un evento de socialización sobre los beneficiarios reales	SE-EITIRD	Por definir		
13	Evaluar la viabilidad de realizar un Estudio de Alcance para la divulgación de datos sub-nacionales en el tercer informe EITI-RD.	SE-EITIRD	IV Trimestre 2018		
13.1	Identificar fuente de financiamiento para la contratación de la consultoría	SE-EITIRD	IV Trimestre 2018		
13.2	Verificar la disponibilidad de los recursos	SE-EITIRD	IV Trimestre 2018		
13.3	Definir el cronograma para la elaboración del Estudio de Alcance para la divulgación de datos subnacionales en el tercer informe	CNEITI-RD, SE-EITIRD	IV Trimestre 2018		
14	Elaborar un Informe para evaluar las opciones de las divulgaciones integradas del EITI (mainstreaming).	CNEITI-RD	IV Trimestre		
14.1	Identificar recursos para la contratación de la consultoría	SE-EITIRD	IV Trimestre		
<p>Objetivo 3: Incrementar la comprensión pública sobre la gestión del sector extractivo dando a conocer la información, datos y mecanismos de participación disponibles en formatos sencillos enfocados en audiencias clave.</p>					

Handwritten mark

	Actividades	Entidad Responsable (Entidad de apoyo)	Cronograma	Costo RD\$	Fuente de financiamiento
15	Elaborar, aprobar y ejecutar un Plan de Comunicación del EITI-RD con enfoque en la promoción de la gobernanza del sector extractivo y mecanismos de participación en regiones con mayor impacto minero.	CN-EITIRD SE-EITIRD	II – III y IV Trimestre 2018– I Trimestre 2019		
15.1	Identificar los mecanismos de participación en el sector extractivo	CN-EITIRD SE-EITIRD	II Trimestre 2018		
15.2	Conformar un grupo de trabajo con miembros de la CN-EITIRD para la elaboración del Plan de Comunicaciones EITI-RD	CN-EITIRD	II Trimestre 2018		
15.3	Elaborar el Plan de Comunicaciones EITI-RD	SE-EITIRD, Grupo de Trabajo	II Trimestre 2018		
15.4	Discusión y aprobación del Plan de Comunicaciones EITI-RD	CN-EITI-RD	II Trimestre 2018		
15.5	Ejecución del Plan de Comunicaciones EITI-RD	CNEITI-RD SE-EITIRD	II Trimestre 2018 al I Trimestre 2019		
15.6	Elaboración del Resumen Ejecutivo del 2do Informe EITI-RD	SE-EITIRD	IV Trimestre 2018		
15.7	Diseño e impresión de materiales de difusión.	SE-EITIRD	II- III y IV Trimestre 2018		
16	Migrar los contenidos del EITI-RD en la página web del MEM al Portal de Transparencia del EITI-RD	SE-EITIRD	II- III Trimestre 2018		
16.1	Crear una sección en el Portal de Datos del EITI-RD, para migrar los contenidos del espacio web del EITI-RD que se encuentra en la página del MEM (https://www.mem.gob.do/index.php/EITI-RD)	SE-EITIRD / MEM Dpt. TIC	II y III Trimestre 2018		
16.2	Diseñar la sección web, contenidos e informaciones a presentar.	SE-EITIRD / MEM Dpto. Comunicaciones	II y III Trimestre 2018		
16.3	Migrar la información y lanzar la página web del EITI-RD.	SE-EITIRD	III Trimestre 2018		



	Actividades	Entidad Responsable (Entidad de apoyo)	Cronograma		
17	Revisar la ejecución de la política de datos abiertos del EITI-RD	SE-EITIRD	II Trimestre 2018		
17.1	Preparar un informe sobre la ejecución de la política de datos abiertos en el Portal de Transparencia EITIRD.	SE-EITIRD/ MEM Dpt. TIC	II Trimestre		
17.2	Presentar a la CN-EITIRD el informe para su revisión y discusión.	CN-EITIRD	II Trimestre		