

PLAN DE TRABAJO EITI-RD 2020

Objetivo General o Estratégico: Fortalecer la gobernanza del sector extractivo dominicano (minería e hidrocarburos) mediante la puesta en práctica de procesos de transparencia y rendición de cuentas a través de la participación de actores clave, con la finalidad de optimizar la gestión y uso de los recursos derivados de las actividades de minería e hidrocarburos en beneficio de la sociedad.

| Objetivos específicos | Actividades | Línea de Acción | Entregable | Responsable | Cronograma | Costo | Fuente de Financiamiento |
|-----------------------|-------------|---|---|---------------------------------------|---|-------|--------------------------|
| | | 1.1.1 Elegir y designar los miembros de la CNEITI-RD (2020-2022) | Conformación CNEITI-RD 2020-2022 | CNEITI-RD | Enero 2020 | | |
| | | 1.1.2 Evaluar la composición de la CNEITI-RD establecida en el Decreto No. 248-16 | Disposición legal pertinente | SE-EITIRD | I- III Trimestre 2020 | | |
| | | 1.1.3 Organizar y documentar las actividades realizadas para consultar y colaborar con sus actores representados. Esto incluye las sesiones que cada grupo de actores (gobierno, industria y sociedad civil) realiza para informar y consultar a sus representados. | Actas, Minutas, Convocatorias y/o Informe | Cada grupo de actores de la CNEITI-RD | Continuo Febrero 2020 (informe para IPA 2019) | | |

1.1 Asegurar el funcionamiento de la CNEITI-RD según los procedimientos establecidos en el Decreto No. 248-16, el Reglamento de la CNEITI-RD y del Estándar EITI 2019.

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| 1.1.4 Realizar el pago de la cuota de contribución de países implementadores para la gestión internacional del EITI. | Copia de Transferencia realizada | MEM | Anual |
| 1.1.5 Organizar y convocar las reuniones de la CNEITI-RD. | Convocatorias, listas de asistencia, actas | SE-EITIRD | Mensual |
| 1.1.6 Organizar y realizar talleres de la CNEITI-RD para fortalecer sus capacidades. | Convocatorias, listas de asistencia, agendas, webinar | SE-EITIRD | II- III Trimestre |
| 1.1.7 Participar en reuniones del Consejo Internacional EITI | Invitación, agenda | CNEITI-RD | II-III Trimestre 2020 |
| 1.1.8 Participar en Talleres Regionales organizados por la Secretaría Internacional EITI | Invitación, agenda | CNEITI-RD | Fechas a determinar III-IV trimestre 2020 |

| |
|---------------|
| MEM-GOB |
| MEM-GOB |
| MEM-GOB BM |
| |
| |

Objetivo 1: Elevar la calidad del funcionamiento de la CNEITI-RD a nivel interno y generar actividades de participación sectorial a través de un diálogo constructivo que afiance la confianza entre las partes involucradas.

| | | | | | |
|---|--|---|--|-----------|--|
| | | 1.1.9 Presentar recomendaciones a las autoridades competentes, vinculadas al sector extractivo, que contribuyan a mejorar la gobernanza del sector. | Comunicaciones a autoridades competentes | CNEITI-RD | Permanente |
| 1.2 Elaborar, aprobar y monitorear la ejecución del Plan de Trabajo de la CNEITI-RD | | 1.2.1 Presentar trimestralmente a la CNEITI-RD el progreso de la ejecución del Plan de Trabajo 2020 | Acta Reunión Power Point | SE-EITIRD | Marzo -2020 Junio - 2020 Sept. -2020 Dic. -2020 |
| | | 1.2.2 Revisar los resultados del Plan de Trabajo del EITI-RD 2020 y verificar el grado de cumplimiento de los objetivos | Acta Reunión | CNEITI-RD | IV Trimestre 2020 |
| | | 1.2.3 Elaborar el Plan de Trabajo 2021, tomando en consideración las recomendaciones a los Informes EITI | Plan de Trabajo 2021 | SE-EITIRD | IV Trimestre 2020 |
| | | 1.2.4 Aprobar el Plan de Trabajo 2021 | Acta aprobación PdT | CNEITI-RD | IV Trimestre 2020 |
| | | 1.2.5 Publicar el Plan de Trabajo 2021 | PdT publicado en Portal | SE-EITIRD | IV Trimestre 2020 |
| | | 1.3.1 Elaborar el Informe de Progreso Anual 2019 (IPA) | Borrador IPA | SE-EITIRD | I Trimestre 2020 |

\$4,526,320.00

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| | | | | | | |
|--|---|---|--|-----------|---|---------------|
| | 1.3 Elaborar y aprobar el Informe de Progreso Anual (IPA) 2019. | 1.3.2 Discutir y aprobar el Informe de Progreso Anual 2019 (IPA) | Acta | CNEITI-RD | I Trimestre 2020 | |
| | | 1.3.3 Publicar el IPA 2019 en Portal de Transparencia EITI-RD | IPA publicado en portal | SE-EITIRD | Marzo 2020 | |
| | 1.4 Mantener un registro escrito al día de las discusiones y decisiones de la CNEITI-RD. | 1.4.1 Levantar actas de las reuniones de la CNEITI-RD y registrarlas en archivo físico y electrónico. | Actas | SE-EITIRD | Permanente | |
| | | 1.4.2 Monitorear la ejecución de las decisiones de la CNEITI-RD. | Actas | SE-EITIRD | Mensual | |
| | 1.5 Garantizar el funcionamiento y fortalecimiento de la Secretaría Ejecutiva del EITIRD (SE-EITIRD) para dar apoyo a la CNEITI-RD. | 1.5.1 Garantizar la sostenibilidad y la permanencia de la Secretaría Ejecutiva EITI-RD | Presupuesto EITI aprobado en el de DRI | MEM | Permanente | MEM-GOB BM |
| | | 1.5.2 Fortalecer las capacidades técnicas de la SE-EITIRD. | Webinars | MEM | Permanente | |
| | | 1.5.3 Participar en reuniones del Consejo Internacional EITI | Invitación Agenda | SE-EITIRD | II-III Trimestre 2020 | MEM-GOB |
| | | 1.5.4 Participar en actividades de formación entre pares implementadores del EITI | Invitación Informe | SE-EITIRD | Fechas a determinar (II trimestre 2020) | BM |

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|------------------------|--|--|---------|
| | | 1.5.5 Participar en Talleres Regionales organizados por la Secretaría Internacional EITI | Invitación Agenda | SE-EITIRD | FECHAS A DETERMINAR (III-IV trimestre 2020) | | MEM-GOB |
| | 1.6 Coordinar actividades del Comité Técnico de Apoyo del EITI-RD. | 1.6.1 Organizar, convocar y documentar las reuniones del Comité de Apoyo Técnico del EITI-RD. | Convocatoria Lista de asistencia Minutas | SE-EITIRD | Bimensual (6 reuniones medio día y 2 día completo) | | MEM-GOB |
| | | 1.6.2 Coordinar actividades solicitadas por la CNEITI-RD al Comité Técnico de Apoyo y llevar la documentación de soporte requerida. | Convocatorias Minutas | SE-EITIRD | FECHAS A DETERMINAR | | |
| | 1.7 Preparar y dar seguimiento al plan de acción a las recomendaciones del Informe de Validación del EITI-RD. | 1.7.1 Preparar un plan de acciones de seguimiento a los resultados de la Validación del EITI a República Dominicana. | Plan de Acción | CNEITI-RD SE-EITIRD | I Trimestre 2020 | | |
| | | 1.7.2 Ejecutar el Plan de Acciones a las recomendaciones de Validación | Avances en la ejecución del Plan de Acción | CNEITI-RD SE-EITIRD | Permanente | | |
| | | 2.1.1 Contratar al Administrador Independiente | Contrato Firmado | SE-EITIRD | I Trimestre 2020 | | BM |
| | | 2.1.2 Apoyar al Administrador Independiente en el proceso de elaboración del 3er Informe de Cotejo | Comunicaciones | CNEITI-RD SE-EITIRD | I Trimestre 2020 | | |

2.1 Elaborar el 3er. Informe de Cotejo

| | | | |
|--|---|---------------------------------------|------------------|
| 2.1.3 Coordinar y realizar taller introductorio sobre la metodología de trabajo y aclaraciones técnicas de la participación de empresas y entidades de gobierno en el cotejo de datos EITI y los procesos de certificación de calidad establecidos | Lista de Asistentes, Agenda Taller | Administrador Independiente SE-EITIRD | I Trimestre 2020 |
| 2.1.4 Supervisar la ejecución de las tareas derivadas de los TdR para la elaboración del 3er Informe de Cotejo EITI-RD, informando a la CNEITI-RD sobre el progreso | Actas | CNEITI-RD | I Trimestre 2020 |
| 2.1.5 Discutir, revisar y aprobar el 3er. Informe de Cotejo del EITI-RD | Actas | CNEITI-RD | I Trimestre 2020 |
| 2.1.6 Realizar la Plantilla de Resumen de Datos del EITI, 3er Informe EITI-RD | Plantilla de Datos Publicada | Administrador Independiente SE-EITIRD | I Trimestre 2020 |
| 2.1.7 Diagramar cuadros, gráficos e imágenes sobre el 3er. Cotejo del EITI para el Portal de Transparencia EITI-RD | Cuadros, gráficos e imágenes publicados | SE-EITIRD Comunicaciones MEM TIC-MEM | I Trimestre 2020 |
| 2.1.8 Actualizar el Portal de Transparencia con los datos e informaciones resultantes del 3er. Informe de Cotejo EITI-RD | Portal Actualizado | SE-EITIRD | I Trimestre 2020 |

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |



| | | | | |
|---|--|--|---------------------|-------------------|
| | 2.1.9 Realizar lanzamiento del 3er Informe EITI-Rd | Lanzamiento del 3er Informe EITI-RD | CNEITI-RD SE-EITIRD | I Trimestre 2020 |
| 2.2. Establecer el alcance y materialidad del 4to. Informe EITI-RD. | 2.2.1 Identificar decisiones claves de la CN-EITIRD, así como las recomendaciones del Administrador Independiente y las resultantes del proceso de validación, para profundizar las divulgaciones del EITI. | Actas, Recomendaciones del AI, Informe de Validación | CNEITI-RD SE-EITIRD | I Trimestre 2020 |
| | para la contratación de consultor que trabajará el Estudio de Alcance y Materialidad para el 4to. Informe EITI-RD. | TdR Estudio de Alcance, Acta Aprobación | CNEITI-RD SE-EITIRD | I Trimestre 2020 |
| | 2.2.3 Licitación, seleccionar y contratar a consultor para elaborar el Estudio de Alcance y Materialidad para el 4to. Informe EITI-RD. | Documentos de proceso licitación, contrato consultor | CNEITI-RD SE-EITIRD | I Trimestre 2020 |
| | 2.2.4 Elaborar el 4to. Estudio de Alcance y Materialidad EITI-RD, que aborde las recomendaciones relacionadas a las divulgaciones del EITI resultantes del Tercer Informe EITI-RD, de las recomendaciones del proceso de Validación. | Estudio de Alcance y Materialidad | Consultor | II Trimestre 2020 |

| |
|---------|
| MEM-GOB |
| |
| |
| |
| BM |

| | | | | | | | |
|--|---|--|-------------------------------|------------------------------|------------------------|-----------------|--|
| Objetivo 2: Integrar progresivamente la transparencia en los mecanismos existentes para la gestión del sector minero y de hidrocarburos, conforme al Estándar EITI, y en base a | | 2.2.5 Discutir y aprobar el 4to. Estudio de Alcance y Materialidad EITI-RD. | Acta | CNEITI-RD | II Trimestre 2020 | | |
| | | 2.2.6 Documentar las decisiones de la CNEITI-RD relacionadas al alcance y materialidad del 4to. Informe EITI-RD. | Acta | SE-EITIRD | II Trimestre 2020 | | |
| | 2.3 Elaborar el 4to. Informe Contextual EITI –RD. | 2.3.1 Levantar la información para elaborar el 4to. Informe Contextual EITI-RD. | Solicitudes de Información | SE-EITIRD Consultor | I - II Trimestre 2020 | | |
| | | 2.3.2 Elaborar y aprobar el 4to. Informe Contextual EITI | Informe EITI, Acta aprobación | SE-EITIRD CNEITI-RD | II -III Trimestre 2020 | | |
| | | 2.3.3 Diagramar imágenes y visuales para el Portal de Transparencia EITI-RD | Gráficos | SE-EITIRD Comunicaciones MEM | III Trimestre 2020 | | |
| | | 2.3.4 Actualizar el Portal de Transparencia EITI-RD en base a los contenidos del 4to. Informe Contextual EITI aprobado | Informe Contextual publicado | SE-EITIRD | IV Trimestre 2020 | | |
| | | 2.3.5 Verificar el cumplimiento de la política de datos abiertos en el Portal de Transparencia EITI-RD | Informe | SE-EITIRD TIC-MEM | Permanente | \$11,316,000.00 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

los principios de legalidad, veracidad y credibilidad.

| | | | | |
|----------------------------------|---|---|---|-----------------------|
| 2.4. Elaborar el 4to. Informe de | 2.4.1 Elaborar el borrador de los TdR para la contratación del Administrador Independiente en base a los Términos de Referencia Estándar del EITI y las decisiones de la CNEITI-RD. | Borrador TdR Administrador Independiente | SE-EITIRD | I-II Trimestre 2020 |
| | 2.4.2 Discutir y aprobar los TdR para la contratación del Administrador Independiente. | Acta | CNEITI-RD | II Trimestre 2020 |
| | 2.4.3 Identificar y asegurar la disponibilidad de los recursos financieros necesarios para la contratación del Administrador Independiente | Presupuesto aprobado | SE-EITIRD | I - II Trimestre 2020 |
| | 2.4.4 Licitación la contratación del Administrador Independiente | Proceso de Licitación | CNEITI-RD SE-EITIRD | II Trimestre 2020 |
| | 2.4.5 Aprobar la selección del Administrador Independiente | Acta | CNEITI-RD | II Trimestre 2020 |
| | 2.4.6 Contratar al Administrador Independiente | Contrato Firmado | SE-EITIRD | III-Trimestre 2020 |
| | 2.4.7 Apoyar al Administrador Independiente en el proceso de Elaboración del 4to. Informe de Cotejo. | Comunicaciones a entidades involucradas | CNEITI-RD SE-EITIRD | III Trimestre 2020 |
| | 2.4.8 Acompañar el proceso de levantamiento del deber de reserva de las empresas y documentar evidencias. | Solicitudes de levantamiento deber de reserva | SE-EITIRD representantes empresas en CNEITI-RD | III Trimestre 2020 |

| |
|----|
| |
| |
| BM |
| |
| |
| |
| |
| |

2.4 Elaborar el 4to. Informe de Cotejo EITI-RD por un Administrador Independiente

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|-------------------------|
| 2.4.9 Coordinar y realizar taller introductorio sobre la metodología de trabajo y aclaraciones técnicas de la participación de empresas y entidades de gobierno en el cotejo de datos EITI y los procesos de certificación de calidad establecidos. | Lista de Asistentes, Agenda Taller | Administrador Independiente SE-EITIRD | III- Trimestre 2020 |
| 2.4.10 Supervisar la ejecución de las tareas derivadas de los TdR para la elaboración del 4to. Informe de Cotejo EITI-RD, informando a la CNEITI-RD sobre el progreso. | Actas | SE-EITIRD | III Trimestre 2020 |
| 2.4.11 Discutir, revisar y aprobar el 4to. Informe de Cotejo EITI-RD. | Actas | CNEITI-RD | III y IV Trimestre 2020 |
| 2.4.12 Realizar la Plantilla de Resumen de Datos del EITI, 4to. Informe EITI-RD. | Plantilla de Datos Publicada | Administrador Independiente SE-EITIRD | IV Trimestre 2020 |
| 2.3.13 Diagramar cuadros, gráficos e imágenes sobre el 4to. Cotejo del EITI para el Portal de Transparencia EITI-RD. | Cuadros, gráficos e imágenes publicados | SE-EITIRD Comunicaciones MEM TIC-MEM | III y IV Trimestre 2020 |
| 2.4.14 Actualizar el Portal de Transparencia con los datos e informaciones resultantes del 4to. Informe de Cotejo EITI-RD. | Portal Actualizado | SE-EITIRD | IV Trimestre 2020 |

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---------------------------------------|----------------------|---------|
| | | 2.4.15 Realizar lanzamiento del 4to. Informe EITI-RD. | Lanzamiento del 4to Informe EITI-RD | CNEITI-RD SE-EITIRD | IV Trimestre 2020 | MEM-GOB |
| | 2.5 Implementar acciones para el cumplimiento del requisito 2.5 para la divulgación de los Beneficiarios Reales. | 2.5.1 Implementar acciones establecidas en la Hoja de Ruta de Beneficiarios Reales | Hoja de Ruta BR | CNEITI-RD SE-EITIRD CAT/ GdT BR | I-III Trimestre 2020 | |
| | | 2.5.2 Realizar taller de socialización sobre Beneficiarios Reales | Taller realizado, lista de asistencia, Agenda | SE-EITIRD Consultor | II Trimestre 2020 | BM |
| | 2.6 Realizar Estudio de Factibilidad y Hoja de Ruta para Divulgaciones Sistémicas del EITI (mainstreaming). | 2.6.1 Licitación, aprobar y contratar al consultor para elaborar el Estudio de Factibilidad para la Divulgación Sistémica de EITI y una Hoja de Ruta que incluya acciones, presupuesto y cronograma a 5 años para la implementación de la divulgación sistémica de EITI, conforme a los TdR modelo y otros documentos pertinentes del Secretariado Internacional | Proceso de Licitación | CNEITI-RD SE-EITIRD | I-II Trimestre 2020 | BM |
| | | 2.6.2 Realizar Talleres de socialización a partes interesadas claves de gobiernos y empresas sobre los objetivos de la Divulgación Sistémica. | 3 Talleres realizados | SE-EITIRD Consultor | III Trimestre 2020 | BM |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|-------------------------------------|---|----------------|--|--|
| Objetivo 3: Incrementar comprensión pública sobre la gestión del sector extractivo dando a conocer la información, datos y mecanismos de participación disponibles en formatos sencillos enfocados en audiencias clave. | 3.1 Ejecutar el Plan Estratégico de Comunicación y Difusión del EITI-RD, con enfoque en la promoción de la gobernanza del sector extractivo y mecanismos de participación en regiones con mayor impacto minero | 3.1.1 Planificar el calendario y la logística de actividades para la ejecución del Plan Estratégico de Comunicación y Difusión del EITI-RD. | Plan de Trabajo Comunicaciones 2020 | CNEITI-RD SE-EITIRD Consultor | I Trimestre 2020 | | | |
| | | 3.1.2 Ejecutar el Plan Estratégico de Comunicación y Difusión del EITI-RD, para fortalecer las capacidades de empresas, gobierno y Sociedad Civil | 5 talleres realizados, Lista de Asistentes | CNEITI-RD SE-EITIRD Consultor | I-II Trimestre 2020 II-III Trimestre 2020 5 talleres (Santiago, | \$2,624,715.00 | | |
| | | 3.1.3 Elaborar el Resumen Ejecutivo del 3er. Y 4to. Informe EITI-RD | Resumen Ejecutivo 3er y 4to Informes | SE-EITIRD | I y IV Trimrestre 2020 | | | |
| | | 3.1.4 Diseñar e imprimir material de difusión | Brochures, Resúmenes impresos, entre otros | SE-EITIRD | I -II Trimestre 2020 y IV Trimrestre 2020 | | | |
| | | 3.1.5 Establecer cuenta EITI-RD en Instagram | Cuenta de Instagram | SE-EITIRD | Permanente | | | |
| | | | | | | | | |

\$18,467,035.00

Monto Total Presupuesto: \$18,467,035.00

Fondos de Donación (BM / BID) \$15,080,365.00

Fondos GOB-MEM \$3,386,670.00